



深圳市中正招标有限公司

SHENZHEN ZHONGZHENG TENDERING CO., LTD.

# 退休人员端午节慰问品配送服务项目

## 征集文件

项目编号：SZZZ2026-QC0105

二〇二六年四月

## 特别警示条款

### 一、《深圳经济特区政府采购条例》

第五十七条 供应商在政府采购中，有下列行为之一的，一至三年内禁止其参与本市政府采购，并由主管部门记入供应商诚信档案，处以采购金额千分之十以上千分之二十以下的罚款；情节严重的，取消其参与本市政府采购资格，处以采购金额千分之二十以上千分之三十以下的罚款，并由市场监管部门依法吊销其营业执照；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- (一) 在采购活动中应当回避而未回避的；
- (二) 未按本条例规定签订、履行采购合同，造成严重后果的；
- (三) 隐瞒真实情况，提供虚假资料的；
- (四) 以非法手段排斥其他供应商参与竞争的；
- (五) 与其他采购参加人串通投标的；
- (六) 恶意投诉的；
- (七) 向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；
- (八) 阻碍、抗拒主管部门监督检查的；
- (九) 其他违反本条例规定的行为。

### 二、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》

**第七十五条 供应商有下列情形的，属于采购条例所称的串通投标行为，按照采购条例第五十七条有关规定处理：**

- (一) 投标供应商之间相互约定给予未中标的供应商利益补偿；**
- (二) 不同投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险；**
- (三) 不同投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者由同一人分阶段参与编制的；**
- (四) 不同投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装；**
- (五) 不同投标供应商的投标文件内容存在非正常一致；**
- (六) 由同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标**

活动的；

**(七) 主管部门依照法律、法规认定的其他情形。**

第七十七条 供应商有下列情形之一的，属于隐瞒真实情况，提供虚假资料，按照采购条例第五十七的有关规定处理：

(一) 通过转让或者租借等方式从其他单位获取资格或者资质证书投标的；  
(二) 由其他单位或者其他单位负责人在投标供应商编制的投标文件上加盖印章或者签字的；

(三) 项目负责人或者主要技术人员不是本单位人员的；

(四) 投标保证金不是从投标供应商基本账户转出的；

(五) 其他隐瞒真实情况、提供虚假资料的行为。

投标供应商不能提供项目负责人或者主要技术人员的劳动合同、社会保险等劳动关系证明材料的，视为存在前款第（三）项规定的情形。

三、《中华人民共和国政府采购法实施条例》

第十八条 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

参与本项目政府采购活动的供应商应认真阅读以下特别警示条款，不得存在以下所列禁止情形，一旦发现，将被处以记入供应商诚信档案、罚款、取消参与政府采购资格、吊销营业执照等处罚；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

序号	供应商参与投标禁止情形
1	与其他投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险。
2	参与本项目政府采购活动时，与其他投标供应商存在单位负责人为同一人或直接控股、管理关系。
3	与其他投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装或存在非正常一致。
4	与其他投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者使用同一设备编制（“文件制作机器码”“文件创建标识码”一致）。

5	提供 <b>未经出具机构核实的</b> 虚假的检验检测报告、业绩材料、社保缴纳证明、学历学位证书、职称认证证书等材料。
6	擅自将投标密钥或电子营业执照出借他人使用或未妥善保管。

## 征集文件信息

项目名称	退休人员端午节慰问品配送服务项目
项目编号	SZZZ2026-QC0105
项目类型	服务类
采购方式	公开征集
是否评定分离	否
评审方法	综合评分法
定标方法	无
候选中标供应商	公开征集：3家；邀请竞标：2家；直接采购：1家
中标供应商	1家

# 征集文件目录

采购公告

## 第一部分 投标须知前附表及评审信息

投标须知前附表

投标须知前附件

评审信息

## 第二部分 采购项目需求

采购项目需求

## 第三部分 投标文件格式

投标文件目录

政府采购违法行为风险知悉确认书

评审指引表、供应商自查表、供应商基本情况表

格式 1 投标函

格式 2 投标供应商资格证明文件

格式 3 符合政府采购扶持政策的证明材料

格式 4 开标一览表

格式 5 报价表

格式 6 服务方案

格式 7 偏离表

格式 8 其他征集文件要求的资料或投标供应商认为需要补充的资料

## 第四部分 合同条款

合同条款

## 第五部分 通用条款（投标须知）

A、说明；B、征集文件说明；C、投标文件的编写；

D、投标文件递交；E、开标和评审；F、授予合同

## 第六部分 附件

附件 1 履约保证金

# 采购公告

## 退休人员端午节慰问品配送服务项目采购公告

### 一、项目概况

退休人员端午节慰问品配送服务项目的潜在投标供应商应在深圳市中正招标有限公司获取征集文件，并于2026年04月17日14点30分（北京时间）前递交投标文件。

### 二、项目基本情况

- 1、项目编号：SZZZ2026-QC0105
- 2、项目名称：退休人员端午节慰问品配送服务项目
- 3、预算金额：人民币 50.3 万元
- 4、最高支付上限：人民币 50.3 万元
- 5、采购方式：公开征集
- 6、采购需求：

序号	标的名称	预估数量	简要技术需求
1	退休人员端午节慰问品配送服务项目	1006 份	详见征集文件

- 7、合同履行期限：详见征集文件。
- 8、是否联合体：本项目不接受联合体投标。

### 三、申请人的资格要求

1、须是在中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织或自然人【须提供合法有效的营业执照或法人证书等证明材料的扫描件或复印件加盖投标供应商公章，原件备查。如果是分支机构参与投标，还须同时提供其具有独立法人资格的上级主体出具的有效授权书及上级主体的营业执照或法人证书等证明材料复印件或扫描件加盖投标供应商公章，原件备查；本项目不接受总公司与分支机构同时参与投标，也不接受同一总公司有两个或以上分支机构参与投标，如出现以上情形，该两家或以上投标供应商均按无效投标处理】；

2、参与本项目的投标供应商须满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定【由投标供应商按征集文件规定的格式在《承诺函》中作出声明】；

3、参与本项目采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【由投标供应商按

征集文件规定的格式在《承诺函》中作出声明】；

4、参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况【由投标供应商按征集文件规定的格式在《承诺函》中作出声明】；

5、除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动【由投标供应商按征集文件规定的格式在《承诺函》中作出声明】；

6、参与本项目政府采购活动不存在与其他采购参加人串通投标，隐瞒真实情况，提供虚假资料等违法违规情形，不存在《深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法》（深财规〔2023〕3号）列明的严重违法失信行为【由投标供应商按征集文件规定的格式在《承诺函》中作出声明】；

7、不同供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员不得为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险；不同投标供应商的投标文件不得由同一单位或者同一人编制；单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（须按本项目投标文件格式要求提供《供应商基本情况表》相关信息，《供应商基本情况表》相关信息为不公开内容）；

8、未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单及政府采购严重违法失信行为记录名单【信用中国网“信息公示”栏的“重大税收违法失信主体”、“失信被执行人”，中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”，深圳信用网以及深圳市政府采购监管网为投标供应商信用信息查询渠道，相关信息以开标当日的查询结果为准。由采购代理机构查询，投标供应商无需提供证明材料】；

9、投标供应商须具有有效的《食品经营许可证》或仅销售预包装食品单位备案证明（提供有效证明文件复印件或扫描件加盖投标供应商公章；如国家另有规定的，则适用其规定，投标供应商须提供相关证明材料，如有效的资质证书及相关政府部门的规定）；

10、本项目不接受联合体投标，不允许非法分包或转包；

11、本项目不接受进口产品投标（进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，相关内容以“财库【2007】119号文”和“财办库【2008】248号文”的相关规定为准）。

#### 四、获取征集文件

1、时间：**2026年04月09日至2026年04月16日**，每天上午**09时**至**11时30分**，下

午 02 时 30 分至 05 时 30 分（北京时间，法定节假日除外）

2、地点：深圳市福田区民田路 171 号新华保险大厦 903 中正招标（中正官网 [www.szzzt.com](http://www.szzzt.com)）

3、方式：现场获取或线上获取

（1）现场获取：投标供应商按以上时间和地点现场报名和获取征集文件（提供加盖公章的《购买标书登记表》），逾期不予受理。

（2）线上获取：投标供应商通过邮件报名及获取征集文件，报名时间以我司邮箱收件时间为准（我司邮箱：[qtszzzzb@163.com](mailto:qtszzzzb@163.com)），逾期不予受理。需提供以下资料：①加盖公章的《购买标书登记表》（下载地址：[www.szzzt.com](http://www.szzzt.com) 首页“下载中心”）；②购买征集文件费用的银行转账凭证。

4、售价：人民币 600 元，征集文件售后不退。

购买征集文件账号信息如下：

银行账号：03003729353

开户名称：深圳市中正招标有限公司

开户银行：上海银行深圳天安支行

## 五、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、时间：**2026 年 04 月 17 日 14 点 30 分**（北京时间）

2、地点：深圳市福田区民田路 171 号新华保险大厦 903 中正招标

## 六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日

## 七、其他补充事宜

本项目相关公告在以下媒体发布：

1) 深圳公共资源交易中心网站（[www.szexgrp.com](http://www.szexgrp.com)）

2) 采购代理机构网站（[www.szzzt.com](http://www.szzzt.com)）

3) 深圳市罗湖区人民政府门户网站（[www.szlh.gov.cn](http://www.szlh.gov.cn)）

相关公告在以上媒体上公布之日即视为有效送达，不再另行通知。

## 八、本项目联系方式

### 1、采购人信息

名称：深圳市公安局罗湖分局

地址：深圳市罗湖区罗沙路 2088 号

### 2、采购代理机构信息

名称：深圳市中正招标有限公司

地址：深圳市福田区民田路 171 号新华保险大厦 903

联系方式：杨工，郭工，0755-83026699

## 九、附件

征集文件

（附件内容请登陆采购代理机构官网下载查阅）

深圳市中正招标有限公司

2026 年 04 月 09 日

# 第一部分

## 投标须知前附表及评审信息

## 投标须知前附表

项号	条款号	内容	内容规定
1	1.1	项目名称	退休人员端午节慰问品配送服务项目
2	2.1	采购人名称	深圳市公安局罗湖分局
3	2.2	采购代理机构	深圳市中正招标有限公司
4	3.1	资金来源	财政
5	4.7	供应商资格要求	详见《采购公告》“申请人的资格要求” (资格证明文件详见第三部分 投标文件格式)
6	6.1	踏勘现场	无
7	14.1	投标有效期	90日历天（从投标截止之日算起）
8	15.2	项目保证金	无
9	16.1	投标预备会（答疑会）	无
10	17.1	投标文件数量	正本 2 份，副本 4 份，电子文件（备份光盘或 U 盘）1 份 (含投标文件正本盖章扫描件)，投标文件正本和副本应标注页码并装订成册。
11	19.2	开标	详见《采购公告》
12	19.2	提交投标文件截止时间	详见《采购公告》
13	26.5	评审方法	综合评分法
14	33.1	采购代理服务费	按深财购[2018]27号文件规定的代理费用参考标准，向中标供应商收取代理服务费，具体如下： <input type="checkbox"/> 以中标金额作为计算依据，费用下浮 20%，最低收取人民币 5000 元。 <input checked="" type="checkbox"/> 以预算金额（支付上限）作为计算依据，费用下浮 20%，收取代理服务费：人民币 6,036.00 元。
15	34	本项目公开征集失败的处理方式	1. 本项目第一次公开征集有效供应商不足三家的，项目公开征集失败，重新采购。 2. 本项目第二次公开征集有效供应商不足三家的，项目根

项号	条款号	内容	内容规定
			据以下情况开展： (1) 有效供应商为两家的，项目现场转为邀请竞标，评审委员会与两家供应商分别进行总计不少于三轮谈判、报价(含首轮报价)，根据本项目采购文件规定的评审方法确定中标供应商； (2) 有效供应商为一家的，项目现场转为直接采购，评审委员会与唯一供应商进行总计不少于三轮谈判、报价(含首轮报价)； (3) 无有效供应商的，项目公开征集失败，重新采购。
16		采购控制金额	人民币 50.3 万元

## 投标须知前附件

### 一、资格性审查

1、投标供应商的资格不符合征集文件要求或资格证明文件提供不全。

### 二、符合性审查

1、投标供应商提供的投标文件数量不符合征集文件要求。

2、投标文件未按照征集文件要求制作、密封和标记。

3、未按征集文件要求提供法定代表人（负责人）证明书和法定代表人（负责人）授权委托书。

4、投标文件有关内容未按征集文件要求加盖投标供应商印章、或未经法定代表人或其委托代理人签字（或盖章）。

5、投标文件的关键内容字迹模糊、无法辨认。

6、对征集文件规定的货物或服务采购清单或工程量清单的项目或数量进行修改，评标委员会判定投标响应不满足采购需求的。

7、未按征集文件所提供的样式填写《投标函》。

8、任一项带★的指标未响应或不满足要求（如有带★号条款）。

9、将一个项目包拆分投标，同时提供两套或以上的投标方案（征集文件另有规定的除外）。

10、投标文件附有采购人不能接受的条件。

11、投标违规行为：涉嫌弄虚作假或串通投标的（包括但不限于不同投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装；不同投标供应商的投标文件内容存在非正常一致或者投标报价呈规律性差异；不同投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制、电子投标文件的作者或最后一次保存者相同等情形）。

12、投标报价有缺漏项目或不符合征集文件要求或超过采购预算金额（或最高限价）。

13、法律法规规定的其它情形。

### 三、异常低价审查

属于异常低价情形且未通过异常低价审查的。评审中出现下列情形之一的，评审委员会

应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

1. 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 65%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times$ 65%；

2. 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 65%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 $\times$ 65%；

3. 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 65%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times$ 65%；

4. 评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

属于前述第 1 项至第 4 项情形的，评审委员会应当要求相关供应商在评审现场合理的时间对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理（评审委员会成员对投标人提供的证明材料判断不一致的，按照“少数服从多数”的原则确定评审委员会的意见）。

采购代理机构为评审委员会在评审现场及时获取同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。评审委员会借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。

异常低价投标（响应）审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及评审委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。财政部门在投诉处理、监督检查中发现评审委员会未按规定对异常低价开展审查的，将依法予以纠正并追究评审专家的法律責任。

**特别说明：**

1、投标（响应）供应商属于《资格性审查表》或《符合性审查表》中任一情形的，按投标（响应）无效处理。

2、投标（响应）供应商属于异常低价情形且未通过异常低价审查的，按投标（响应）无效处理。

## 评审信息

**评审方法：**综合评分法。

综合评分法，是指在最大限度地满足征集文件实质性要求的前提下，按照征集文件中规定的各项因素进行综合评审，评审总得分排名前列的投标供应商，作为推荐的候选中标供应商。

类别	评分项目	权重	备注
价格部分 (G) (总分 20 分)	投标报价	20	<p>价格分采用低价优先法计算，即满足征集文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 权重</p> <p>备注：</p> <p>1、因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价；</p> <p>2、投标报价得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数。</p>
技术部分 (J) (总分 45 分)	套餐设置情况	15	<p>(一) 评分内容：</p> <p>1、套餐设置方案；</p> <p>2、根据套餐设置方案提供套餐样品，每个套餐各提供 1 份样品。</p> <p>(二) 评分标准：</p> <p>每满足 1 项得 4.5 分，最高得 9 分，在此基础上按以下标准对各投标供应商提供的项目方案进行综合评审、量化打分：</p> <p>1、套餐设置方案符合要求、品种丰富多样，样品实物符合招标文件要求，样品质量优、普惠日常，加 6 分；</p> <p>2、套餐设置方案较符合要求、品种较丰富多样，样品实物较符合招标文件要求，样品质量较优、较普惠日常，加 4 分；</p> <p>3、套餐设置方案基本符合要求、品种丰富多样性一般，样品实物基本符合招标文件要求，样品质量一般、不够普惠日常，加 2 分；</p> <p>4、套餐设置方案设置不符合要求、品种丰富多样性差，样品实物不</p>

类别	评分项目	权重	备注
			符合招标文件要求，样品质量差，不普惠日常，不加分。
	项目实施方案	8	<p>(一) 评分内容：</p> <p>根据投标人提供的项目实施方案进行评审，包括但不限于以下内容：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、项目的实施流程及内容；</li> <li>2、项目快递发放及快递团队；</li> <li>3、项目物流配送方案（包括但不限于物流配送包邮承诺（如国内包邮配送或省内包邮配送）、配送信息收集方式）。</li> </ol> <p>(二) 评分标准：</p> <p>每满足以上任意一点得2分，最高得6分。在此基础上，根据方案响应情况进一步评审：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、项目的实施流程及内容全面具体，项目快递发放及快递团队配置合理，项目物流配送方案可行性高，且项目物流配送方案不少于4项，加2分；</li> <li>2、项目的实施流程及内容较全面具体，项目快递发放及快递团队配置较合理，项目物流配送方案可行性较高，且项目物流配送方案不少于3项，加1.5分；</li> <li>3、项目的实施流程及内容不够全面具体，项目快递发放及快递团队配置不够合理，项目物流配送方案可行性一般，且项目物流配送方案不少于2项，加1分；</li> <li>4、项目的实施流程及内容不全面具体，项目快递发放及快递团队配置不合理，项目物流配送方案可行性低，或项目物流配送方案少于2项，不加分。</li> </ol>
	产品质量保证及食品安全管理方案	8	<p>(一) 评分内容：</p> <p>考察投标人提供的产品质量保证及食品安全管理方案，包含以下内容：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、项目质量管理体系；</li> <li>2、食品安全管理方案。</li> </ol>

类别	评分项目	权重	备注
			<p>(二) 评分标准：</p> <p>方案包含以上二项内容得 5 分；包含以上一项内容得 2.5 分；其他情况不得分。</p> <p>在此基础上，根据方案响应情况进一步评审：</p> <p>1、质量管理体系科学完善，食品安全管理方案可行性高的，且食品安全管理方案不少于 4 项，加 3 分；</p> <p>2、质量管理体系比较完善，食品安全管理方案可行性较高的，且食品安全管理方案不少于 3 项，加 2 分；</p> <p>3、质量管理体系不够完善，食品安全管理方案可行性一般的，且食品安全管理方案不少于 2 项，加 1 分；</p> <p>4、质量管理体系不完善，食品安全管理方案可行性低的，或食品安全管理方案少于 2 项，不加分。</p>
	服务方案及售后服务保障	14	<p>(一) 评分内容：</p> <p>投标人根据本项目的需求制定服务方案及售后服务方案，包括但不限于以下内容：</p> <p>1、项目实施计划；</p> <p>2、项目管理服务承诺；</p> <p>3、针对所兑换或购买商品的各类售后问题，制订售后服务方案，提出应对措施；</p> <p>4、售后服务团队配置；</p> <p>5、售后满意率和售后服务负责人信息及联系方式。</p> <p>(二) 评分标准：</p> <p>方案包含以上五项内容得 9 分，包含以上任意四项内容得 7 分，包含以上任意三项内容得 5 分，包含以上任意两项内容得 3 分，方案包含以上任意一项内容得 1 分，其他情况不得分。在此基础上，专家根据各投标人的具体响应内容进一步评审：</p> <p>1、实施计划可行性高，服务承诺科学合理的，售后服务方案内容全</p>

类别	评分项目	权重	备注
			<p>面、具体、售后服务团队配置科学合理、应对措施针对性强、可操作性强，且应对措施不少于4项，加5分；</p> <p>2、实施计划可行性较高，服务承诺较合理的，售后服务方案内容较全面、较具体、售后服务团队配置较科学合理、应对措施针对性较强、可操作性较强，且应对措施不少于3项，加3分；</p> <p>3、实施计划可行性一般，服务承诺不够合理的，售后服务方案内容全面性一般、售后服务团队配置合理性一般、应对措施针对性一般、可操作性一般，且应对措施不少于2项，加1分；</p> <p>4、实施计划可行性低，服务承诺不合理的，售后服务方案内容全面性差、售后服务团队配置合理性差、应对措施针对性差、可操作性差，或应对措施少于2项，不加分。</p>
商务部分(S) (总分35分)	投标人通过相关认证情况	6	<p>(一) 评分内容：</p> <p>投标人具有以下认证证书：</p> <p>1、质量管理体系认证的得2分；</p> <p>2、食品安全管理体系认证得2分；</p> <p>3、售后服务认证证书得2分。</p> <p>以上各项合计最高得6分。</p> <p>如存在与上述认证证书名称有所差异，但属于同类证书，符合同种证书要求的，也可得分。</p> <p>(二) 评分依据：</p> <p>1、提供有效认证证书（如认证证书注明年审要求的，必须按规定年审且证书在有效期内的方为有效；如未注明年审要求的，证书必须在有效期内的方为有效）；</p> <p>2、提供证书官网或权威机构【如：全国认证认可信息公共服务平台（cx.cnca.cn）】认证信息查询截图（截图需显示证书状态为有效）。相关证书在公开渠道无法查询的，投标人需提供颁发部门或者监管机构的证明材料，证明证书真实有效且为合法机构颁发；</p>

类别	评分项目	权重	备注
			<p>3、如证书由行业协会颁发，需提供该行业协会在“中国社会组织政务服务平台”（网址：<a href="https://chinanpo.mca.gov.cn/">https://chinanpo.mca.gov.cn/</a>）查询的已合法登记且状态正常截图，否则不予认可，视为无效证书；</p> <p>4、如投标人为新成立企业且成立时间不足以申请认证或未达到认证申请试运行期限的，提供情况说明，亦视为满足评分要求；</p> <p>5、提供以上证明文件复印件或扫描件，如涉及网站截图或照片等证明材料，需提供清晰图片，均要求加盖投标供应商公章，原件备查。未按要求提供有效证明材料或提供不清晰导致评委无法识别的不计得分。</p>
	业绩情况	15	<p>（一）评分内容：</p> <p>2022年1月1日至本项目投标截止日（以履约评价时间为准），投标人每提供1个具有政府部门（或事业单位或团体组织）慰问品配送同类项目业绩且获得履约评价结果为“优”或“满意”或评价证明中最高等级或评价得分达到90分（非百分制评分的应达到90%分值）及以上的得3分，最高得15分。同一项目续签合同的不可重复得分。</p> <p>（二）评分依据：</p> <p>1、提供合同关键页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称与含签订合同双方的落款盖章、签订日期的关键页）；</p> <p>2、通过合同关键信息无法判断是否得分的，还须同时提供能证明得分的其他证明资料，如项目报告或合同甲方出具的证明文件；</p> <p>3、提供加盖合同甲方公章或甲方业务章的履约评价证明材料；</p> <p>4、提供以上证明文件复印件或扫描件，如涉及网站截图或照片等证明材料，需提供清晰图片，均要求加盖投标供应商公章，原件备查。未按要求提供有效证明材料或提供不清晰导致评委无法识别的不计得分。</p> <p>注：为便于评委评审，履约评价证明文件应附在同类项目业绩证明</p>

类别	评分项目	权重	备注
	仓储能力	9	<p>文件后，每个项目对应一份履约评价证明。</p> <p>（一）评分内容： 根据投标供应商具有（自有或租赁）仓库面积情况进行评审： 1、仓库面积<math>\geq 2000\text{ m}^2</math>，得9分； 2、<math>1500\text{ m}^2 \leq</math>仓库面积<math>&lt; 2000\text{ m}^2</math>，得7分； 3、<math>1000\text{ m}^2 \leq</math>仓库面积<math>&lt; 1500\text{ m}^2</math>，得5分； 4、<math>500\text{ m}^2 \leq</math>仓库面积<math>&lt; 1000\text{ m}^2</math>，得3分。 5、其他情况或未提供相关资料不得分。 注：提供多个配送场所的，可累计得分。</p> <p>（二）评分依据： 1、自有的仓库：提供自有产权证明； 2、租赁的仓库同时提供： ①租赁合同关键页（包括但不限于：合同封面页、仓库面积页、合同签订日期页、合同双方签字盖章页），承租方为投标人，租赁期限须涵盖本项目投标截止日期。如租赁期限未涵盖本项目的服务截止日，还须提供承诺函（格式自拟，承诺租赁期限将能够涵盖本项目服务截止日）； ②提供投标截止日前任意一个月的已缴纳仓库租赁费的转账凭证或发票； 3、提供以上证明文件复印件或扫描件，如涉及网站截图或照片等证明材料，需提供清晰图片，均要求加盖投标供应商公章，原件备查。未按要求提供有效证明材料或提供不清晰导致评委无法识别的不计得分。</p>

类别	评分项目	权重	备注
	诚信情况	5	<p>根据《深圳市财政局关于印发〈深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法〉的通知》（深财规〔2023〕3号）相关规定，如供应商在全国范围内存在因政府采购违法、违规行为受到财政部门罚款等一般行政处罚信息，或者存在该办法第十一条所称在本市集中采购活动中的一般违法失信行为记录信息，且在公示期内的，本项不得分，否则得5分。</p> <p>（采购代理机构通过“信用中国”、“中国政府采购网”、“深圳市政府采购监管网”以及市、区财政部门认定的其他渠道查询供应商信用信息，投标人无需提供证明材料。）</p>
总得分 (N) (总分 100分)		100	N=J+G+S

**注：**

## 政府采购优惠政策

（一）本项目所属行业为批发业，投标人应根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的中小企业划型标准填写《中小企业声明函》。

### （二）价格评审优惠

预留份额专门面向中小企业采购的采购项目或采购包：不执行价格评审优惠的扶持政策。

未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目或采购包：

（1）根据《财政部 工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库〔2020〕46号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题

的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了符合政府采购扶持政策的证明材料的投标人，**其投标报价扣除 10 %（请在 10%-20%范围内选择）后参与评审。**

（2）联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，可给予**联合体 / %（请在 4%-6%范围内选择）**的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。如联合体各方均为小型、微型企业，联合体视同为小型、微型企业，享受**第（1）项**的评审优惠。

（3）分包意向协议约定，小型、微型企业的协议合同金额占到合同总金额 30% 以上的，可给予投标人 **/ %（请在 4%-6%范围内选择）**的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

（4）如供应商为监狱企业或残疾人福利性单位，视同小型、微型企业，享受以上预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策；对于同时属于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位的供应商，不重复享受政策。

（5）优惠主体资格的认定资料为《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》以及《监狱企业声明函》等承诺性质的资料；监狱企业或者代理提供监狱企业货物的供应商如需享受优惠政策，除上述资料外，还须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具的监狱企业证明文件。

### （三）绿色采购

（1）投标产品属于《关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）和《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）品目清单范围内的，应依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。**对符合优先采购条件的获证产品，根据该投标产品报价给予 1 %的价格扣除，用扣除后的价格参与评审**（需按投标文件格式部分“列入政府优先采购清单的投标产品一览表”的要求提供证明材料，否则不予价格扣除）。

（2）按照《深圳市财政局关于大力推广政府绿色采购有关事项的通知（深财购〔2023〕49号）》相关要求，严格执行绿色采购需求标准。采购单位严格执行《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》（财办库〔2020〕123号）、《绿色建筑和绿色建材政府采购需求标准》（财办库〔2022〕35号）、《绿色数据中心政府采购需求标

准（试行）》（财办库〔2023〕7号）等需求标准，依据相关需求标准确定采购需求，在采购文件和采购合同中载明具体需求、履约验收条款和违约责任，促进绿色包装、绿色运输、绿色建筑、绿色建材和绿色数据中心在政府采购领域的应用。加大新能源汽车采购力度。积极推广合同能源管理。鼓励公共机构推广应用合同能源管理，借助市场化手段，通过实施应用节能新技术、新产品，不断提高能源利用效率，为公共机构节能减排提供有力支持和保障。

#### （四）对本国产品的支持政策（本项目不适用）

根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）和《关于贯彻落实〈国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知〉的意见》（财库〔2025〕30号），政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，**对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。**当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的**符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠**，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

供应商对其提供的产品出具《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件。出具符合要求的《声明函》或有关证明文件的，该产品视为本国产品，不再要求供应商提供其他证明材料。本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

#### （五）其他说明

为缓解中小企业融资难题，深圳市推出政府采购订单融资改革举措。订单融资具体流程及试点金融机构订单融资服务承诺可参阅深圳市政府采购监管网（zfcg.sz.gov.cn）政府采购订单融资栏目。

# 第二部分

## 采购项目需求

# 征集项目需求

## 特别说明

1、本章项目需求中所出现的工艺、材料、设备或参照的品牌等仅为方便描述而没有限制性，投标人可以在其提供的文件资料中选用替代标准，但这些替代标准要优于或相当于项目需求中要求的标准。

2、项目需求中要求提供证明材料的，投标文件需提供相应证明材料复印件或扫描件或截图等（加盖投标人公章，原件备查）并注明证明材料在投标文件中的具体位置，未按要求提供证明材料或未注明证明材料的具体位置或提供的证明资料显示不符合征集文件要求、模糊不清无法判断或未显示是否满足征集文件要求的，均视为负偏离；未要求提供相应证明材料的，投标人可以不提供，如果投标人提供了相应的证明材料，则按照上述对应情形处理；投标人提供多份证明材料且证明材料信息相互冲突的，以不利于投标人的那份证明材料作为判断是否符合采购需求的响应内容。

3、投标供应商提供证书或检测报告等证明材料的，颁发证书、出具报告的机构须是合法设立的机构，且具有颁发相应证书或者出具相应报告的资质。

**投标供应商须严格核实所提交检测报告的真实性，除通过国家市场监督管理总局的全国认证认可信息公共服务平台核实报告编号、出具机构等基础信息外，还应尽可能通过检测报告出具机构的官网、邮箱、电话等可靠途径查询所提交检测报告具体内容的真实性（不可轻信检测报告上载明的网址、电话、二维码等），并留存核实过程证据备查，避免因未尽核实义务在投标文件中提交伪造、变造的虚假检测报告而被相关部门予以行政处罚。**

**4、加注★的条款为不可负偏离的实质性条款，任一项未响应或不满足要求的，将导致投标无效。**

## 一、项目预算

序号	标的名称	预估数量	支付上限单价 (人民币元/份)	支付上限金额	备注
1	退休人员端午节慰问	1006份	500.00	人民币 50.3 万元	无

	品配送服务项目				
--	---------	--	--	--	--

## 二、项目服务要求

### （一）服务内容

1、本项目须提供 1006 份（预估数量）慰问品，拟投入预算金额人民币伍拾万零叁仟元整（¥503,000.00 元）。

2、采购需求：设 3 个套餐。1、A 套餐；2、B 套餐；3、C 套餐。每个套餐价值不低于人民币 500 元，预计数量为 1006 份，实际人数以采购人提供的最终人数为准。每个套餐必须包含粽子，且在米、面、油、干果、洗衣液、洗护套装等食品、生活用品、日用品品类里（不含生鲜类、家电类）自行搭配标准不低于 500 元的套餐。任一套餐中的搭配需至少包含“套餐明细”中的一项货物，且所有套餐的搭配涵盖“套餐明细”中的所有货物，但同一套餐中不要求搭配“套餐明细”中的所有货物。

投标供应商根据套餐规定按照不低于 500 元的标准自行搭配。有保质期限的货物剩余保存期不得少于原有保质期的三分之二，慰问品选择普惠日常产品，非豪华奢侈产品，食品选择容易存放不易变质的产品。

### 3、供货标准

套餐名称	要求	采购方实付 中标方	每份慰问品实际价值	备注
A 套餐	每个套餐必须包含粽子，且在米、面、油、干果、洗衣液、洗护套装等食品、生活用品、日用品品类里（不含生鲜类、家电类）自行搭配标准不低于 500 元的套餐。任一套餐中的搭配需至少包含“套餐明细”中的一项货物，且所有套餐的搭配涵盖“套餐明细”中的所有货物，但同	500.00 元/份	（不低于 500.00 元/份）	本项目以实际份数进行结算，支付上限不超过 50.3 万元。
B 套餐		500.00 元/份	（不低于 500.00 元/份）	
C 套餐		500.00 元/份	（不低于 500.00 元/份）	

	一套餐中不要求搭配“套餐明细”中的所有货物。			
--	------------------------	--	--	--

## 4、套餐明细

序号	商品名称	商品规格	备注
1	粽子	1、符合国家相关标准； 2、基本要求：外包装完好，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准； 3、供货签收时，所供产品的剩余保存期不得少于原有保质期的三分之二。	每个套餐必须包含粽子，且在米、面、油、干果、洗衣液、洗护套装等食品、生活用品、日用品品类里（不含生鲜类、家电类）自行搭配标准不低于500元的套餐。任一套餐中的搭配需至少包含“套餐明细”中的一项货物，且所有套餐的搭配涵盖“套餐明细”中的所有货物，但同一套餐中不要求搭配“套餐明细”中的所有货物。
2	米	1、米重量不少于5kg/袋； 2、执行标准：GB/T 19266-2024； 3、真空包装； 4、基本要求：外包装完好，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准； 5、供货签收时，所供产品的剩余保存期不得少于原有保质期的三分之二。	
3	面	1、符合国家相关标准； 2、面重量 $\geq 1\text{kg}$ ； 3、基本要求：外包装完好，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准； 4、供货签收时，所供产品的剩余保存期不得	

4	油	<p>1、油重量不少于 5L/桶；</p> <p>2、加工工艺：压榨；</p> <p>3、基本要求：外包装完好，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；</p> <p>4、供货签收时，所供产品的剩余保存期不得少于原有保质期的三分之二。</p>	
5	干果	<p>1、符合国家相关标准；</p> <p>2、干果重量<math>\geq</math>1kg；</p> <p>3、基本要求：外包装完好，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；</p> <p>4、供货签收时，所供产品的剩余保存期不得少于原有保质期的三分之二。</p>	
6	洗衣液	<p>1、符合国家相关标准；</p> <p>2、洗衣液重量<math>\geq</math>5kg；</p> <p>3、基本要求：外包装完好，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；</p> <p>4、供货签收时，所供产品的剩余保存期不得少于原有保质期的三分之二。</p>	
7	洗护套装	<p>1、符合国家相关标准；</p> <p>2、<math>\geq</math>500ML/瓶；</p> <p>3、基本要求：外包装完好，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；</p> <p>4、供货签收时，所供产品的剩余保存期不得少于原有保质期的三分之二。</p>	

备注：各套餐的实际价值等于相应套餐内物品在供应商平台的实际售价金额。

★4、投标供应商需提供套餐物品在供应商的平台售价以及自招标公告发布之日起至本项目投标截止日前任意一天京东、天猫、淘宝等任一电商标价截图（**投标供应商投标时需提供套餐物品在供应商的平台售价图片以及电商标价截图**）。投标供应商提供物品的平台售价不得超过其提供的自招标公告发布至投标截止日前任意一天京东、天猫、淘宝等任一电商标价截图，否则将导致投标无效。

★5、投标供应商需承诺不存在不正当价格行为，未有操纵市场价格，损害采购人的合法权益，虚假抬高平台售价等行为。如采购人一经发现投标供应商有以上行为将终止合同（**提供承诺函并加盖投标供应商公章，格式自拟**）。

6、投标供应商拟安排售后服务团队为采购人提供服务，中标后向采购人提供服务团队名单，并承诺按照采购人的要求：指定专人负责，具备良好的服务态度，全力配合采购人完成本次采购的所有包括不限于以下内容：物资配送、分类、分发工作、客服答复，直至本项目所有工作结束。未经采购人书面同意，投标供应商不得随意更换售后服务团队成员。

售后服务团队需配备客服专线人员，专线对接慰问人员的物品选择、邮寄地址等服务，保障售后服务。

★7、投标供应商承诺：**购买的慰问品需根据采购人提供的地址送货上门（原则上要求省内地址须确保下单后3日历日内送达，国内其他地区（新疆等偏远地区除外）须确保下单后5日历日内送达，如发货后收货地址因不可抗力原因无法收货，中标人应无条件退货退款）**按时配送（或邮寄）货物，采购人可根据实际情况调整送货地址。送货前中标人需电话提醒收货人，确保每个收货人都能收到货物（**提供承诺函并加盖投标供应商公章，格式自拟**）。

#### 8、其他要求

（1）配送货物（或邮寄）时，需按照采购人要求的时间和地点配送货物，联系收货人逐一核实地址是否有误。

（2）投标供应商的投标报价应包含配送费用，采购人不承担运输、保险等相关费用。

（3）所供食品均符合《国家食品卫生标准》《食品卫生法》等相关规定，保证卫生安全，应当无毒、无害，具有相应的色、香、味等感官性状。粮油、副食等由大型正规厂供货，相关证件齐全；严禁配送假冒、变质、过期的产品，不得弄虚作假或以次充好，对于不符合质量的品种采购方（采购单位）有权要求退货或换货。因供应的货物质量达不到国家有关食品安全标准而造成的其它后果，经公安机关或相关部门鉴定属于供应商（中标单位）责任的，其产生的一切法律和经济责任全部由供应商承担。

(4) 投标供应商须有成熟的 APP 或小程序等线上选购平台，用户可通过线上选择三个套餐中任意一个的形式选购。线上选购完成后，由供应商将用户所选套餐配送至指定地点，所有配送服务提供配送上门服务（已包含在本项目报价中）。

(5) 用户可在 APP 或小程序等线上选购平台选定套餐以及填写详细配送信息，如有特殊情况的，中标供应商应提供全面的配送信息采集服务，通过多种方式（如短信、电话、电子邮件等）收集用户的详细配送信息，包括但不限于家庭地址、联系方式以及任何特殊配送要求，以确保慰问品能够准确无误地送达每位用户手中。

(6) 线上选购平台应当具备物流跟踪查询相关功能，如：及时显示物流单号、即时查询物流进度等，投标供应商应按要求将选购套餐产品在规定的时间内准时送货至填写的指定地点（提供供应商平台物流跟踪查询显示的佐证材料，即供应商平台中物流运输跟踪截图）。

### 三、项目商务要求

★1、服务期限：自合同签订之日起至 2026 年 12 月 30 日。

★2、交货要求：2026 年 6 月 12 日前完成套餐货物配送。

3、服务地点：采购人指定地点。

4、付款方式：

(1) 合同签订后，采购方向中标供应商支付合同总价（即最高支付上限）50%的首期款；

(2) 项目验收完毕后，采购方向中标供应商支付合同尾款；采购人按照实际份数进行结算，如最终结算的金额少于首期款，中标供应商须向采购人退回最终结算金额与首期款的差额部分；

(3) 采购人实付投标供应商金额为 500 元/份，采购人不再支付其他任何费用；

(4) 须由中标供应商提供正式发票后，采购人按照国库支付相关规定启动付款程序，因采购人不可控的原因导致在约定的时间内未能成功支付的，不属于付款违约；

(5) 如果后续该采购项目财政预算金额较提前采购计划金额发生变化的，双方可根据相关规定签订补充协议或终止协议执行。

5、关于验收

(1) 服务经过双方检验认可后，签署验收报告。

(2) 满足以下条件时，采购人才向中标供应商签发验收报告：

a、中标供应商已按照合同规定提供了全部技术资料；

b、服务项目符合征集文件的服务要求。

#### ★6、报价要求

(1) 本项目预算控制金额：人民币伍拾万零叁仟元整（¥503,000.00元），支付最高上限为：人民币伍拾万零叁仟元整（¥503,000.00元）。

(2) 投标供应商所投产品必须为全新、经验收合格的产品。报价为全包价（含税）。报价应包含但不限于以下全部费用：运输费、装卸费、保险费、检验费、售后服务费、国家规定的各项税费等全部费用。

(3) 投标供应商的投标报价，应是本项目招标范围和征集文件及合同条款上所列的各项内容中所述的全部，不得以任何理由予以重复。

(4) 报价方式：以折扣率的形式报价，投标折扣率按百分比报价，最高报价上限为100%，以实际价格最低的套餐价格为基准价，计算公式为：投标折扣率=500元÷实际价格最低的套餐价\*100%，计算结果按四舍五入法保留为1%的整数倍，未按要求报价或超过上限报价的将导致投标无效。

#### 7、违约条款

中标后根据双方合同约定为准。

### 四、样品要求

#### (一) 一般性规定和要求

1、投标样品上必须标注“项目名称及项目编号、供应商名称、样品名称”等信息，需要安装的投标样品必须为安装完整的成品，由投标供应商自行组织安装。

#### 2、样品递交签到：

投标供应商授权人需在本项目投标截止时间前，携带**法定代表人证明书（盖公章）、法定代表人授权委托书（盖公章）及样品清单（加盖公章）**，到达采购代理机构（深圳市中正招标有限公司，以下同）开标地点，按工作人员指引进行样品递交签到。

**特别注意事项：（1）上述资料提供不齐全的，不予签到；（2）本项目投标截止时间后，不再受理签到；（3）未进行签到的，样品不予接收。**

#### 3、投标样品接收必须进行身份核对、样品核对、登记确认。

(1) 身份核对。采购代理机构核对投标供应商授权委托人提供的“法定代表人证明书

（盖公章）、法定代表人授权委托书（盖公章）、授权委托人身份证原件和复印件”。资料不齐全的，不得接收投标样品。

（2）样品核对。采购代理机构工作人员将投标样品与投标供应商提供的《样品清单》（盖公章）进行一一核对。有不一致的或损坏情况的，将要求供应商授权委托人在《样品清单》上注明。

（3）登记确认。在完成身份核对及样品核对后，投标供应商授权委托人必须在《投标样品签收表》上登记确认。

4、采购代理机构工作人员负责组织投标样品摆样，指引供应商授权委托人将投标样品搬运到指定地点摆放、拆除包装，按要求摆放整齐。完成样品摆样后，供应商授权委托人应及时离场，不得在摆样现场滞留。

5、样品的退回：采购代理机构工作人员将按规定通知供应商，并要求供应商授权代表在项目中标公告发布后的三个工作日内凭身份证及法人授权书办理样品退回手续（中标供应商样品按要求必须封样的，不予退回）。

投标样品移交时，采购代理机构工作人员将再次核对供应商授权委托人或采购人代表身份、核对《样品清单》，签字确认后取走样品。

6、供应商未在规定时间内取回投标样品的，视为放弃取回，采购代理机构将定期清理。

#### （二）样品清单：

序号	名称	数量	单位	样品要求
1	A 套餐	1	份	按照投标供应商提供的套餐设置方案提供样品，套餐设置方案要求：每个套餐必须包含粽子，且在米、面、油、干果、洗衣液、洗护套装等食品、生活用品、日用品品类里（不含生鲜类、家电类）自行搭配标准不低于 500 元的套餐。任一套餐中的搭配需至少包含“套餐明细”中的一项货物，且所有套餐的搭配涵盖“套餐明细”中的所有货物，但同一套餐中不要求搭配“套餐明
2	B 套餐	1	份	
3	C 套餐	1	份	

				细”中的所有货物。
--	--	--	--	-----------

备注：投标样品将作为验收产品的主要依据之一。

# 第三部分

## 投标文件格式

## 温馨提示

1、投标（响应）文件必须在提交投标（响应）文件截止时间前向工作人员递交，为避免因迟到而失去投标（响应）资格，建议**适当提前送达**。

2、请仔细检查投标（响应）文件是否已按采购文件要求**盖章、签名及密封**。

3、分项报价表中的各子项单价金额×数量应等同于单项汇总金额，单项汇总金额的合计金额应等同于投标（响应）总价，并与开标一览表的投标报价相同。请仔细阅读采购文件中的投标（响应）报价要求，**严格按照报价要求进行报价响应**。

4、投标（响应）文件中的投标函、承诺函、声明函（含《中小企业声明函》、《关于符合本国产品标准的声明函》等）应按要求填写完整、规范。请仔细检查**标的名称、所属行业等填写是否符合采购文件要求，从业人员、营业收入、资产总额、产品名称、生产厂名、生产厂址、成本占比等填写是否与实际相符，中小微企业类型的选择是否符合相关行业划分标准**。

5、请仔细阅读采购文件中关于**资格性、符合性审查条款**的要求，以上条款任意一项不满足的都将导致投标（响应）无效。涉及证明材料要求的，请务必按要求提供佐证材料，部分条款可能涉及多项证明材料要求。

6、请如实填写《供应商基本情况表》中的人员情况和关联关系情况，并按要求提供社保、股权或管理关系证明材料，无法提供社保证明的，应按要求提供情况说明。**《供应商基本情况表》中填写的人员和关联关系情况应与证明材料相符**。

7、属于**异常低价审查第3项情形**的，建议供应商随投标（响应）文件一并提交报价相关书面说明及必要的证明材料。

（以上提示内容为编制投标/响应文件的常规提醒，如与采购文件具体要求存在不一致或矛盾之处，以采购文件具体要求为准。）

## 投标文件格式

- 一、投标文件目录（自拟）
- 二、政府采购违法行为风险知悉确认书
- 三、评审指引表、供应商自查表、供应商基本情况表
- 四、投标函（格式1）
- 五、投标供应商资格证明文件（格式2）
- 六、符合政府采购扶持政策的证明材料（格式3）
- 七、开标一览表（格式4）

**注：此表应与“法定代表人（负责人）证明书、法定代表人（负责人）授权委托书”一起密封于一信封，在递交投标文件时单独交与采购代理机构。（如法定代表人递交，则无需法定代表人（负责人）授权委托书）**

- 八、报价表（格式5）
- 九、服务方案（格式6）
- 十、偏离表（格式7）
- 十一、其他征集文件要求的资料或投标供应商认为需要补充的资料（格式8）

# 投标文件

(正本/副本)

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

法定代表人或

委托代理人：\_\_\_\_\_

投标供应商：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 政府采购违法行为风险知悉确认书

我单位在投标前已充分知悉以下情形为参与政府采购活动时的重大风险事项，并承诺已对下述风险提示事项重点排查，若存在下述情况，我单位愿意依法承担被记入供应商诚信档案、罚款、取消参与政府采购资格、吊销营业执照等处罚；构成犯罪的，依法承担刑事责任。

序号	供应商参与投标禁止情形
1	与其他投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险。
2	参与本项目政府采购活动时，与其他投标供应商存在单位负责人为同一人或直接控股、管理关系。
3	与其他投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装或存在非正常一致。
4	与其他投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者使用同一设备编制（“文件制作机器码”“文件创建标识码”一致）。
5	提供未经出具机构核实的虚假的检验检测报告、业绩材料、社保缴纳证明、学历学位证书、职称认证证书等材料。
6	擅自将投标密钥或电子营业执照出借他人使用或未妥善保管。

**一、我单位已充分知悉“隐瞒真实情况，提供虚假资料”的法定情形，包括但不限于：**

- （一）通过转让或者租借等方式从其他单位获取资格或者资质证书投标的。
- （二）由其他单位或者其他单位负责人在投标供应商编制的投标文件上加盖印章或者签字的。
- （三）项目负责人或者主要技术人员不是本单位人员的。
- （四）投标保证金不是从投标供应商基本账户转出的。
- （五）其他隐瞒真实情况、提供虚假资料的行为。

**二、我单位已充分知悉“与其他采购参加人串通投标”的法定情形，包括但不限于：**

- （一）投标供应商之间相互约定给予未中标的供应商利益补偿。
- （二）不同投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险。
- （三）不同投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者由同一人分阶段参与编制的。
- （四）不同投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装。
- （五）不同投标供应商的投标文件内容存在非正常一致。
- （六）由同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动的。
- （七）不同投标人的投标报价呈规律性差异。

(八) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

(九) 主管部门依照法律、法规认定的其他情形。

**三、我单位已充分知悉下列情形存在法律风险，在投标前已对相关风险事项进行排查。**

(一) 对于从其他主体获取的投标资料，我单位应审慎核查，确保其真实性。如主管部门查实投标文件中存在虚假资料的，无论相关资料是否由第三方或本公司员工提供，均不影响主管部门对供应商存在“隐瞒真实情况，提供虚假资料”违法行为的认定。

(二) 对于涉及国家机关出具的公文、证件、证明材料等文件，一旦涉嫌虚假，经查实，主管部门将依法从严处理，并移送有关部门追究法律责任；涉嫌犯罪的，移送司法机关处理。

(三) 我单位对投标电子密钥或电子营业执照负有妥善保管、及时变更和续期等主体责任；使用电子密钥或电子营业执照在深圳政府采购网站进行的活动，均具有法律效力，须承担相应的法律后果。若擅自将投标密钥或电子营业执照出借他人使用所造成的法律后果，由我单位自行承担。

**四、我单位已充分知悉政府采购违法、违规行为的法律后果。**

经查实，若我单位存在政府采购违法、违规行为，主管部门将依据《深圳经济特区政府采购条例》第五十七条的规定，处以一至三年内禁止参与本市政府采购，并记入供应商诚信档案，处采购金额千分之十以上千分之二十以下罚款；情节严重的，取消参与本市政府采购资格，处采购金额千分之二十以上千分之三十以下罚款，由市场监管部门依法吊销营业执照。

以下文字请投标供应商抄写并确认：“我单位已仔细阅读《政府采购违法行为风险知悉确认书》，充分知悉违法行为的法律后果，并承诺将严谨、诚信、依法依规参与政府采购活动”。

---

---

---

---

单位负责人签名：\_\_\_\_\_

(加盖单位公章)

日期：\_\_\_\_\_

## 评审指引表

为方便参与该项目的评委专家的评审，快速找到评审事项与该项目投标文件所对应的位置，请投标人参照下表格式，编制本项目评审指引表。

一、综合评分指引（评分内容见“评审信息”）			
评分类别	评分内容	证明文件起止页码	备注
价格部分	小型企业、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位声明、节能产品、环境标志产品、本国产品等，详见评审信息政府采购优惠政策。		
技术部分	1. ....		
	2. ....		
	.....		
商务部分	1. ....		
	2. ....		
	.....		

注：请投标供应商按照征集文件规定的审查和评分内容，自上而下的顺序填写本表。因项目次序混乱而影响评标结果者，投标供应商自负其责。

## 供应商自查表

填表单位：（加盖单位公章）

填表日期： 年 月 日

序号	是否存在以下投标违规行为	自查情况 (填写“不存在”或“存在”)	备注
1	投标供应商之间相互约定给予未中标的供应商利益补偿。		
2	不同投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险。		
3	不同投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者由同一人分阶段参与编制的。		
4	不同投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装。		
5	不同投标供应商的投标文件内容存在非正常一致。		
6	由同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动。		
7	不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人。		
8	不同投标人的投标报价呈规律性差异。		
9	不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。		
10	投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容。		
11	投标人之间约定中标人。		
12	投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标。		
13	属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标。		
14	投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。		
15	其他与政府采购活动参加人串通投标的行为。		
16	通过转让或者租借等方式从其他单位获取资格或者资质证书投标。		
17	由其他单位或者其他单位负责人在投标供应商编制的投标文件上加盖印章或者签字。		

18	项目负责人或者主要技术人员不是本单位人员，不能提供项目负责人或者主要技术人员的劳动合同、社会保险等劳动关系证明材料。		
19	投标保证金不是从投标供应商基本账户转出。		
20	其他隐瞒真实情况、提供虚假资料的行为。		

注：投标（响应）供应商出现上述与其他采购参加人串通投标、隐瞒真实情况或提供虚假资料行为的，将依法承担法律责任。

## 供应商基本情况表

《供应商基本情况表》相关信息包含（一）供应商基本情况表、（二）个人社保缴纳明细截图、（三）股权或管理关系证明材料。

### （一）供应商基本情况表

填表单位：（加盖单位公章）

填表日期： 年 月 日

采购人		项目名称			
投标（响应） 供应商		供应商统一社会 信用代码			
<b>投标（响应）供应商相关人员情况</b>					
序号	职务	姓名	身份证号码	劳动合同 关系单位	缴纳社会 保险单位
1	法定代表人/单位负责人/主要经营负责人				
2	项目投标授权代表人				
3	项目负责人				
4	主要技术人员				
5	投标文件编制人员				
<p><b>说明：</b>1. 同一职务有多人担任（如主要技术人员）的，应分行填写。</p> <p>2. 同一人员可以担任多个职务。<b>上述项目负责人、主要技术人员必须为供应商本单位人员，主要技术人员不等同于项目团队成员。</b></p> <p>3. 法定代表人/单位负责人/主要经营负责人一栏填写“法定代表人”信息。</p>					
<b>投标（响应）供应商关联关系情况</b>					
序号	关联关系类型	关联主体名称	备注		

1	控股股东		指出资额（或持有股份）占投标（响应）供应商资本总额（或股本总额）50%以上的股东，以及出资额（或持有股份）的比例虽然不足50%，但依其出资额（或持有股份）所享有的表决权已足以对投标（响应）供应商股东会（或股东大会）的决议产生重要影响的股东。
2	管理关系		指对投标（响应）供应商不具有出资持股关系，但对其存在管理关系的主体。
说明：同一关联关系类型有多个主体的，应分行填写。			

**填报要求：**

- 1、投标（响应）供应商须如实填报《供应商基本情况表》并加盖投标（响应）供应商公章。
- 2、投标（响应）供应商需提供法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员、投标文件编制人员在**投标（响应）截止日前最近一个月**载有社保部门或税务部门公章的社会保险证明材料（最近一个月的社保证明无法提供的，可往前顺延一至二个月）。

注：1) 投标（响应）供应商应如实提供上述人员的社会保险证明。**如社会保险未由投标（响应）供应商缴纳，亦须提供相应单位为其缴纳的社会保险证明。**

2) 如因为主管部门原因无法提供社保证明的，需提供主管部门官方通知证明（或官网公告截图）。

3) 如投标（响应）供应商为新成立单位且成立时间不足一个月或相关人员任职不足一个月，无法提供社保证明的，应提供加盖投标（响应）供应商公章的情况说明或者证明材料。

4) 如为退休人员，无法提供社保证明的，应提供加盖投标（响应）供应商公章的情况说明或者证明材料。

5) 如为依法不需要缴纳社会保险或因为单位特殊性质、人员特殊情况等原因无法提供社保证明的，应提供加盖投标（响应）供应商公章的情况说明或者证明材料。

6) 如本项目未安排项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员的，相关人员信息可填写“无”，无需提供未安排人员的社保证明。

7) 本表中填报的人员姓名、身份证号码、缴纳社会保险单位应与社保证明材料中显示的信息相同。

## （二）个人社保缴纳明细截图

1、法定代表人/单位负责人/主要经营负责人

2、项目投标授权代表人

3、项目负责人

4、主要技术人员

5、投标文件编制人员

其他说明材料：（可以根据项目情况增添附件）

注：同一人员兼任不同职务的，可以合并提供社保等证明材料，本格式仅供参考。

**上述社保证明材料对应的人员信息须与《供应商基本情况表》相同。**

### （三）股权或管理关系证明材料

#### 1. 股权或管理关系证明截图

（通过国家企业信用信息公示系统(<https://www.gsxt.gov.cn/index.html>)、或机关赋码和事业单位登记管理平台(<https://gjsy.scopsr.gov.cn/>)、或全国社会组织信用信息公示平台(<https://xxgs.chinanpo.mca.gov.cn/gsxt/newList> 等网站查询的股权或管理关系截图)

**注：上述股权或管理关系证明截图对应的信息须与《供应商基本情况表》相同。**

#### 2. 承诺函

致：采购人

我公司申请参加\_\_\_\_\_项目（此处填写项目名称），项目编号为\_\_\_\_\_（此处填写项目编号）的项目投标，并作出如下承诺：

我公司承诺所填的股权关系情况真实、准确、完整。

我公司承诺自股权或管理关系证明材料查询之日起至本项目投标截止日止，股权或管理关系不会发生变更。如发生变更，将在投标文件中另行申明并附证明材料，保证不出现违背《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定的情形。否则，自愿承担因此产生的不利后果而无异议。

特此承诺！

供应商名称（加盖公章）：

日期：      年  月  日

## 格式1 投标函

深圳市中正招标有限公司：

我方收到贵司组织的（项目名称：\_\_\_\_\_）征集文件，经详细研究，我方决定参加该项目（项目编号：\_\_\_\_\_）采购的有关活动并投标。为此，我方谨郑重声明以下诸点，并对之负法律责任。

1. 我方愿以《开标一览表》中填写的投标总价并按照征集文件中的一切要求，承担上述项目的全部工作。

2. 我方提交的投标文件为：投标书正本两份，副本四份，电子备份光盘（或U盘）一份。

3. 如果我方投标文件被接受，我方将履行征集文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量完成任务。

4. 我方愿意提供采购代理机构在征集文件中要求的所有资料，且所递交的投标文件在投标有效期（即90天）内有效，在此期间内我方的投标有可能中标，我方将受此约束。如果在投标有效期内撤销投标文件，贵司有权无条件不退还本司已提交的项目保证金。

5. 我方理解，最低报价不是中标的唯一条件。我方认为贵司有选择或拒绝任何投标者中标的权利。

6. 我方愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

7. 我方同意征集文件之规定，遵守有关采购的各项规定。

8. 我单位承诺在收到代理服务费缴费通知后7个工作日内领取中标（成交）通知书，逾期将视为我单位放弃中标（成交）资格。

9. 所有有关本标书的函电，请按下列地址联系：

单 位：（加盖公章）

地 址：

电 话：

联 系 人：

年 月 日

## 格式2 投标供应商资格证明文件

### 1、营业执照或法人证书等证明文件

【提供扫描件或复印件加盖投标供应商公章】

### 2、承诺函【详见格式《承诺函》】

#### 承诺函

深圳市中正招标有限公司：

我单位承诺：

1. 我单位满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的下列条件：

- (一) 具有独立承担民事责任的能力；
- (二) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (三) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (四) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (五) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (六) 法律、行政法规规定的其他条件。

2. 我单位参与本项目采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，包括因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款（指 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）等行政处罚。

3. 我单位参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况；与其他投标供应商不存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的情况；除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

4. 我单位承诺非联合体投标，不非法转包或分包，为本项目所提供的货物或服务未侵犯知识产权。

5. 我单位承诺不存在《深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法》（深财规〔2023〕3 号）列明的严重违法失信行为。

6. 我单位参与该项目投标，严格遵循公平竞争的原则，不妨碍其他投标人的竞争行为，不损害采购人或者其他投标人的合法权益，与其他采购参加人不存在包括但不限于以下串通投标情形：

- (1) 投标供应商之间相互约定给予未中标的供应商利益补偿；
- (2) 不同投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险；
- (3) 不同投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者由同一人分阶段参与编制的；
- (4) 不同投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装；
- (5) 不同投标供应商的投标文件内容存在非正常一致；
- (6) 由同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动的；
- (7) 主管部门依照法律、法规认定的其他情形。

7. 我单位如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目征集文件需求内容、签署的采购合同及本单位在投标中所作的一切承诺履约。

8. 我单位承诺不恶意低价谋取中标；我单位对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目征集文件需求、签署的采购合同及我单位在投标中所作的全部承诺履行。我单位清楚，若我单位以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格，愿意接受主管部门的处理处罚。若我单位中标本项目，我单位的报价明显低于其他投标人的报价时，我单位清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，我单位将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若我单位未按上述要求履约，我单位愿意接受主管部门的处理处罚。

9. 我单位已认真核实了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我单位对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。

10. 我单位获得中标、成交资格后无正当理由放弃中标、成交资格的，自愿接受政府采购主管部门将我单位放弃中标、成交资格的信息公示在深圳市政府采购监管网，公示期一年，一切不利后果我单位均自愿承担。

以上承诺，如有违反，愿依照相关法律法规处理，并承担由此给采购人带来的损失。

投标供应商：（加盖公章）

年 月 日

### 3、法定代表人（负责人）证明书【原件】

温馨提示：为避免出现《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十五条第二项所列情形，请投标供应商核实你单位法定代表人、本项目投标授权代表人、项目负责人（如有）、主要技术人员（如有）等是否在你公司缴纳社会保险。

## 法定代表人（负责人）证明书（格式）

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人（负责人），特此证明。  
有效日期与本公司投标文件中标注的投标有效期相同。签发日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日  
附：

营业执照（注册号）：

经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

单位名称：（公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

法定代表人（负责人） 居民身份证复印件粘贴处  （正面）
---------------------------------------

法定代表人 居民身份证复印件粘贴处  （反面）
----------------------------------

注：必须提供有效的身份证件（有效期限未过期）。

#### 4、法定代表人（负责人）授权委托书【原件】

温馨提示：为避免出现《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十五条第二项所列情形，请投标供应商核实你单位法定代表人、本项目投标授权代表人、项目负责人（如有）、主要技术人员（如有）等是否在你公司缴纳社会保险。

### 法定代表人（负责人）授权委托书（格式）

深圳市中正招标有限公司：

现委派（姓名、职务）参加贵公司组织的（采购项目名称、编号）采购活动，全权代表我单位处理投标的有关事宜。

#### 附授权代表情况：

姓 名：

性 别：

年 龄：

职 务：

身 份 证 号 码：

通 讯 地 址：

联 系 方 式：

单 位 名 称：（公章）

法 人 代 表：（签字或盖章）

授 权 代 表：（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

被授权人（授权代表） 居民身份证复印件粘贴处 （正面）
-----------------------------------

被授权人（授权代表） 居民身份证复印件粘贴处 （反面）
-----------------------------------

注：必须提供有效的身份证件（有效期限未过期）。

注：法定代表人（负责人）授权委托书除装订于投标文件中外，还须另置一份按“投标须知” 18.5 项要求单独密封。

5、其他【如有，按采购公告“申请人的资格要求”提供】

注：以上资料均须加盖投标供应商公章。

### 格式3 符合政府采购扶持政策的证明材料

#### 填写指引：

1、该部分内容由投标人根据自身实际情况填写，投标人提供的声明函不属实的，属于提供虚假资料谋取中标，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

2、该部分内容填写需要参考的相关文件包括但不限于：

(1) 财政部 工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）

(2) 《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）

(3) 国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知（国统字〔2017〕213号）

(4) 财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业 政府采购政策的通知（财库〔2017〕141号）

(5) 财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库〔2014〕68号）

3、请依照征集文件提供的格式和内容填写声明函，不要随意变更格式；满足多项优惠政策投标人，不重复享受多项价格扣除政策。不符合要求的供应商可以不填写。

4、《中小企业声明函》填写要求：

(1) 在“单位名称”下划线处如实填写**采购人名称（详见采购人信息，非采购代理机构）**；

(2) 在“项目名称”下划线处如实填写**采购项目名称**；

(3) 在“标的名称”下划线处填写所采购标的（货物或服务或工程）的具体名称（**具体详见征集项目需求，如涉及多项标的，投标人需逐项进行响应**）；

(4) 在“采购文件中明确的所属行业”下划线处填写采购文件规定的本项目所属行业（**详见评审信息**）；

(5) 在“从业人员”、“营业收入”、“资产总额”下划线处如实填写**制造商（货物类）或承接企业（服务或工程类）**上一年度数据，从业人员、资产总额指标以上年度末数据为依据，营业收入指标以上年度累计数据为依据。无上年度数据的新成立企业可不填报。供应商应依据企业上年度从业人员、营业收入、资产总额等指标，按照《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）、《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309号），判断《中小企业声明函》载明的货物制造商/服务承接商/工程承建商（根据项目属性确定）是否属于采购文件所属行业的中型企业/小型企业/微型企业；

(6) 在“中型企业、小型企业、微型企业”下划线处如实依照工信部联企业〔2011〕300号文填写相应的企业类型；

(7) 如为联合体投标或以分包形式投标的，需分别填写每家中小企业的企业名称、从业人员、营业收入、资产总额、企业类别（中型企业、小型企业、微型企业）等信息；

(8) 《中小企业声明函》中制造商、承接/承建企业所属行业应当与招标文件要求的行业相一致。供应商如有疑问，可根据《国民经济行业分类》（GB/T 4754-2017），结合《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）进行判断。事业单位、社会组织等非企业主体不享受中小企业扶持政策，但事业单位、社会组织等非企业主体提供全部由中小企业制造的货物参加货物采购项目的除外；

(9) 声明函正文中“企业名称”应填写投标（响应）的货物制造商/服务承接商/工程承建商（根据项目属性确定）。对于分包方式面向中小企业采购的项目，正文中“企业名称”应填写分包部分采购标的对应的货物制造商/服务承接商/工程承建商（根据项目属性确定）。对于以联合体方式面向中小企业采购的项目，正文中“企业名称”应填写联合体中中小企业承担采购标的对应的货物制造商/服务承接商/工程承建商（根据项目属性确定）【《中小企业声明函》由参加政府采购活动的供应商出具；“企业名称(公章)”只需填写投标（响应）供应商名称并加盖投标（响应）供应商公章】；

(10) 投标（响应）供应商对《中小企业声明函》的真实性负责。投标（响应）供应商应当核实投标（响应）的货物制造商/服务承接商/工程承建商（根据项目属性确定）的相关信息，如对相关信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

## 中小企业声明函

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1、(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承接企业为(企业名称),从业人员\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2、(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承接企业为(企业名称),从业人员\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

本企业已知悉《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《中小企业划型标准规定》（工信部联企〔2011〕300号）、《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》等规定，承诺提供的声明函内容是真实的，并知悉根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第二十条规定，供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《政府采购法》等政府采购有关法律法规规定追究相应责任。

企业名称(公章)：\_\_\_\_\_；

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**备注：**1、填写前请认真阅读《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）和《财政部工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库〔2020〕46号）相关规定。

2、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

3、中小企业参加政府采购活动，应当按照国务院批准的《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）、《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309号）和《财政部工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库〔2020〕46号）的规定，出具《中小企业声明函》，《中小企业声明函》中相关企业所属行业应当与采购标的所属行业相一致。

4、中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

## 监狱企业声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱企业。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称(公章)：\_\_\_\_\_；

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件。

**备注：**填写前请认真阅读《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）相关规定。如不符合前述相关规定所确定的监狱企业，则不需要在投标文件中提供本《监狱企业声明函》；若符合前述相关规定所确定的监狱企业，除了提供本《监狱企业声明函》，还需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。否则视为在本项目中放弃政府采购政策扶持，不进行价格扣除。

## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动，由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称(公章)：\_\_\_\_\_；

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**备注：**填写前请认真阅读《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）相关规定。如不符合前述相关规定所确定的残疾人福利性单位，则不需要在投标文件中提供本《残疾人福利性单位声明函》；若符合前述相关规定所确定的残疾人福利性单位，但在投标文件中没有提供本《残疾人福利性单位声明函》，视为在本项目中放弃政府采购政策扶持，不进行价格扣除。

## 列入政府优先采购清单的投标产品一览表

序号	投标产品名称	规格及型号	投标产品报价			属于优先采购清单的类别	备注
			数量	投标单价(元)	投标合计报价(元)		
1							
2							

注：1. 对属于《关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）和《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）品目清单范围内的投标产品，投标人须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，以及相应的节能或环境标志产品政府采购品目清单，并显著标识投标产品所处位置。提供以上证明材料的扫描件或复印件加盖投标人公章，提供的证书若存在不齐全、已过有效期或其他未被评标委员会接受的瑕疵将不予认可。投标产品若不属于上述清单或目录范围内，则无需填写该表。

2. “投标产品报价”栏中须准确填报该投标产品的投标单价、数量及投标合计报价；投标产品名称、规格型号、价格应与“分项报价表”一致，如不一致，以“分项报价表”为准。

3. “属于优先采购清单的类别”栏中填写“节能产品政府采购品目清单”或“环境标志产品政府采购品目清单”。

## 关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1.（产品名称1）1，生产厂为（厂名）2，厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例）3。（产品名称1）的（关键组件）4在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）5在中国境内完成。

2. (产品名称 2)，生产厂为(厂名)，厂址为(生产厂址)。(产品名称 2)的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ (规定比例)。(产品名称 2)的(关键组件)在中国境内生产。(产品名称 2)的(关键工序)在中国境内完成。

.....

本公司(单位)对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司(单位)名称(盖章)：

日期： 年 月 日

- 
1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
  2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
  3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
  4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
  5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

注：以上产品应符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》(国办发〔2025〕34号)和《关于贯彻落实〈国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知〉的意见》(财库〔2025〕30号)规定的“本国产品标准”且不属于《政府采购品目分类目录》中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。供应商在填报《关于符合本国产品标准的声明函》前，应仔细阅读上述文件，并对声明函的真实性负责。如对相关信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具此声明函。

## 格式4 开标一览表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

项目名称	投标报价（投标折扣率）	备注
退休人员端午节慰问品配送服务项目	%	

投标供应商：（加盖公章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**注：**1、价格应按“征集文件”中规定的货币单位填写，允许仅填报小写金额。

2、以折扣率的形式报价，投标折扣率按百分比报价，最高报价上限为100%，以实际价格最低的套餐价格为基准价，计算公式为：投标折扣率=500元÷实际价格最低的套餐价\*100%，计算结果按四舍五入法保留为1%的整数倍，未按要求报价或超过上限报价的将导致投标无效。

3、此表毋需装订于正副本内，应按“投标须知”18.5项要求，与“法定代表人（负责人）证明书、法定代表人（负责人）授权委托书”一起单独密封提交

## 格式5 报价表

### 一、报价要求

1、以折扣率的形式报价，投标折扣率按百分比报价，最高报价上限为100%，以实际价格最低的套餐价格为基准价，计算公式为：投标折扣率=500元÷实际价格最低的套餐价\*100%，计算结果按四舍五入法保留为1%的整数倍，未按要求报价或超过上限报价的将导致投标无效。

2、投标报价为综合报价，包含完成本项目所需的全部费用。

### （一）报价总表

项目名称	投标报价（投标折扣率）	备注
退休人员端午节慰问品配送服务项目	%	

备注：1、本表格仅为指导性范本，供应商可根据项目具体情况对各分项内容进行调整。

2、开标一览表中的投标折扣率应与本表中的投标折扣率一致。

投标供应商：（加盖公章）

年 月 日

(二) 套餐价格表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

(1) A套餐 (必须包含粽子，且在米、面、油、干果、洗衣液、洗护套装等食品、生活用品、日用品品类里 (不含生鲜类、家电类) 自行搭配标准不低于 500 元的套餐)

序号	商品名称	品牌	商品规格/型号	制造厂商	原产地	数量	单位	供应商报价	是否为进口产品
1									
2									
3									
4									
5									
供应商报价合计 (即每份慰问品实际价值)									

(2) B套餐 (必须包含粽子，且在米、面、油、干果、洗衣液、洗护套装等食品、生活用品、日用品品类里 (不含生鲜类、家电类) 自行搭配标准不低于 500 元的套餐)

序号	商品名称	品牌	商品规格/型号	制造厂商	原产地	数量	单位	供应商报价	是否为进口产品
1									
2									
3									
4									
5									
供应商报价合计 (即每份慰问品实际价值)									

(3) C套餐 (必须包含粽子，且在米、面、油、干果、洗衣液、洗护套装等食品、生活用品、日用品品类里 (不含生鲜类、家电类) 自行搭配标准不低于 500 元的套餐)

序号	商品名称	品牌	商品规格/型号	制造厂商	原产地	数量	单位	供应商报价	是否为进口产品
1									
2									
3									
4									
5									
供应商报价合计（即每份慰问品实际价值）									

注：

1、投标供应商按照供货标准（包括但不限于）内容分别填写三组套餐的明细情况，列出每个套餐内单品价格和每个套餐小计价格（即每份慰问品实际价值），每份慰问品实际价值不得低于 500 元/份。

2、任一套餐中的搭配需至少包含“套餐明细”中的一项货物，且所有套餐的搭配涵盖“套餐明细”中的所有货物，但同一套餐中不要求搭配“套餐明细”中的所有货物。

3、投标供应商需提供套餐物品在供应商的平台售价以及自招标公告发布之日起至本项目投标截止日前任意一天京东、天猫、淘宝等任一电商标价截图（投标供应商投标时需提交套餐物品在供应商的平台售价图片以及电商标价截图）（格式自拟）。

4、本表格式不得修改（续行除外）。对于定制类产品，可以不填写品牌、型号等信息，但必须注明“定制”，否则该产品技术参数按负偏离处理。

5、投标供应商必须对照进口产品的规定明确其投标产品是否为进口产品。进口产品是指通过海关验放进入中国境内且产自关境外的产品。即所谓进口产品是指制造过程均在国外，如果产品在国内组装，其中的零部件（包括核心部件）是进口产品，则应当视为非进口产品。采用“接受进口”的产品优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品，相关内容以财库〔2007〕119 号文和财办库〔2008〕248 号文的相关规定为准。

6、“原产地”是指该产品的实际生产加工地，而非品牌总公司所在地。

投标供应商：（盖章）

年 月 日

## 格式6 服务方案

- 1、套餐设置情况
- 2、项目实施方案
- 3、产品质量保证及食品安全管理方案
- 4、服务方案及售后服务保障
- 5、投标供应商认为必要的其他方案

附表 1

## 项目人员情况一览表

序号	类别	姓名	学历	岗位及职务	持何种资格 证件	发证时间	工作经验
1	项目负 责人						
2	项目团 队成员						
3							
4							
5							

投标供应商：（加盖公章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**注：**

- 1、填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格格式自行划表填写。
- 2、有关人员资格证书及其它证明材料（复印件）需附在本表之后。
- 3、本表格所要求填写的人员是指投标单位将安排在此项目的具体人员。

## 格式7 偏离表

实质性条款偏离表

序号	征集文件要求内容	投标人响应情况
1		
2		
3		

注：1. “征集文件要求内容”一栏应填写本项目不可负偏离的实质性条款（即征集文件“第二部分 采购项目需求”中加注“★”的条款）。任意一项实质性条款不满足或负偏离或未响应的将视为无效投标。

2. “投标人响应情况”一栏应如实填写，达到要求的填“无偏离”，优于要求的填“正偏离”。

3. 相应的证明材料应附于本表之后（如有）。未提供证明材料或证明材料与响应情况不相符的，按负偏离处理。

## 格式8 其他征集文件要求的资料或投标供应商认为需要补充的资料

（投标人自拟）

# 第四部分 合同条款

## 合同条款 (仅供参考)

**重要说明：**采购人在签订合同前有权依据征集文件要求和项目实际情况对以下合同内容进行删改或补充。

**采购人（甲方）：**深圳市公安局罗湖分局

**中标人（乙方）：**

根据退休人员端午节慰问品配送服务项目采购项目（项目编号 SZZZ2026-QC0105）的中标结果，由\_\_\_\_\_单位为中标人。根据《中华人民共和国政府采购法》、《深圳经济特区政府采购条例》、《中华人民共和国民法典》之规定，经深圳市公安局罗湖分局（以下简称采购人）和\_\_\_\_\_（以下简称中标人）协商，就退休人员端午节慰问品配送服务项目，达成以下合同条款：

### 一、服务内容

退休人员端午节慰问品配送服务项目\_

### 二、合同金额

本合同金额为(大写)：\_\_\_\_\_元(¥ \_\_\_\_\_元)人民币。

### 三、技术资料

1、中标人应按征集文件规定的时间向采购人提供有关技术资料。

2、没有采购人事先书面同意，中标人不得将由采购人提供的有关合同或任何合同条文、项目资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

3、合同履行完毕，未经采购人的书面同意，中标人不得保存在履行合同过程中所获得或接触到的任何内部数据资料。

### 四、知识产权

中标人应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权。

### 五、履约保证金

### 六、采购人的权利与义务

- 1、\_\_\_\_\_
- 2、\_\_\_\_\_
- 3、\_\_\_\_\_
- 4、\_\_\_\_\_

5、采购人的其它权利与义务\_\_\_\_\_

### 七、中标人的权利与义务

1、\_\_\_\_\_

2、\_\_\_\_\_

3、\_\_\_\_\_

4、\_\_\_\_\_

5、中标人的其它权利与义务\_\_\_\_\_

### 八、合同履行时间、履行方式及履行地点

1、履行时间：自合同签订之日起至 2026 年 12 月 30 日。

交货要求：2026 年 6 月 12 日前完成套餐货物配送。

2、履行地点：甲方指定地点。

### 九、验收

1、服务经过双方检验认可后，签署验收报告。

2、当满足以下条件时，甲方才向乙方签发验收报告：

(1) 乙方已按照合同规定提供了全部技术资料；

(2) 服务项目符合征集文件的服务要求。

### 十、付款方式和税费

(1) 合同签订后，甲方向乙方支付合同总价（即最高支付上限）50%的首期款；

(2) 项目验收完毕后，甲方向乙方支付合同尾款；甲方按照实际份数进行结算，如最终结算的金额少于首期款，乙方须向甲方退回最终结算金额与首期款的差额部分；

(3) 甲方实付乙方金额为 500 元/份，甲方不再支付其他任何费用；

(4) 须由乙方提供正式发票后，甲方按照国库支付相关规定启动付款程序，因甲方不可控的原因导致在约定的时间内未能成功支付的，不属于付款违约；

(5) 如果后续该采购项目财政预算金额较提前采购计划金额发生变化的，双方可根据相关规定签订补充协议或终止协议执行。

### 十一、争议解决办法

因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

### 十二、违约责任

1、因中标人原因，未能按规定完成本项目有关工作的，采购人可在支付合同余款中扣除合同价款\_\_\_\_\_。

2、\_\_\_\_\_方违反本合同\_\_\_\_\_约定，应当\_\_\_\_\_。

### 十三、合同的变更、解除或终止

除政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益外，双方当事人不得擅自变更、

中止或者终止合同。

#### 十四、合同生效及其他

1、本合同与征集文件、中标人投标文件如有抵触之处，以本合同条款为准。

2、下列文件均为本合同的组成部分：

- (1) 征集文件、答疑及补充通知；
- (2) 乙方的投标文件；
- (3) 本合同执行中共同签署的补充与修正文件。

3、本合同一式\_\_\_\_\_份，甲、中标人双方各执\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力。本合同自双方法定代表人签字（盖章）认可之日起生效。

4、本合同未尽事宜，双方友好协商，达成解决方案，经双方签字后，可作为本合同的有效附件。

附件：

- 1、《中标通知书》
- 2、《投标文件》
- 3、《征集文件》

甲方（采购人）：（盖公章）

乙方（中标人）：（盖公章）

法定代表人（签字或盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

委托代理人：

委托代理人：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

# 第五部分

## 通用条款（投标须知）

## 通用条款（投标须知）

### A 说明

#### 1. 适用范围

- 1.1 本征集文件仅适用于投标须知前附表（以下简称“前附表”）第1项所叙述项目的货物、工程及服务采购。
- 1.2 上述采购按照采购单位内部管控制度，参考《中华人民共和国政府采购法》和《深圳经济特区政府采购条例》及有关招投标法规、规章、规定，择优选定中标（成交）供应商。

#### 2. 定义

- 2.1 “采购人”系指前附表第2项所述。
- 2.2 “采购代理机构”系前附表第3项所述。
- 2.3 “投标供应商”系指向采购代理机构提交投标文件的投标供应商。
- 2.4 “货物”系指投标供应商按征集文件规定，须向采购人提供的设备及材料。
- 2.5 “工程”系指投标供应商按征集文件规定，须向采购人提供的设备及材料的安装。
- 2.6 “服务”系指征集文件规定卖方须承担设计和其它类似的义务。

#### 3. 资金来源

- 3.1 采购资金通过前附表第4项的方式获得，并用于采购合同下的合格支付。

#### 4. 合格的投标供应商

- 4.1 具有独立承担民事责任的能力。
- 4.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
- 4.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。
- 4.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。
- 4.5 参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
- 4.6 法律、行政法规规定的其他条件。
- 4.7 符合前附表第5项规定的条件。
- 4.8 联合体投标
  - 4.8.1 以下有关联合体投标的条款仅适用于允许投标供应商组成联合体投标的项目。是否允许联合体投标以“前附表”中的规定或说明为准。
  - 4.8.2 由两个或两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标

供应商的身份共同投标时，应符合以下原则：

(1) 投标联合体各方参加政府采购活动应当具备下列条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、法律、行政法规规定的其他条件。

(2) 投标联合体各方必须有一方先行注册成深圳公共资源交易中心投标供应商；

(3) 联合体中有同类资质的投标供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标供应商确定资质等级。

(4) 是否允许联合体参加投标，应当由采购人和采购代理机构根据项目的实际情况和潜在投标供应商的数量自主决定，如果决定接受联合体投标则应当在采购公告中明示。

(5) 采购人根据采购项目的特殊要求规定投标供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。对于采购公告对投标供应商某一资格有要求的，按照联合体各方中最低资质等级确定联合体的资质等级；联合体各方的不同资质可优势互补。

(6) 投标供应商的投标文件及中标后签署的合同协议对联合体各方均具法律约束力；

(7) 联合体各方应当签订共同投标协议，明确约定各方拟承担的工作和责任，该共同投标协议应作为投标文件不可缺的组成部分；

(8) 联合体中标后，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任；

(9) 联合体的各方应当共同推荐一联合体投标授权代表，由联合体各方提交一份授权书，证明其有资格代表联合体各方签署投标文件，该授权书应作为投标文件不可缺的组成部分；

(10) 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动，出现上述情况者，其投标和与此有关的联合体、总包单位的投标将被拒绝；

(11) 本次采购中“投标供应商”一词亦指联合体各方，“前附表”另有规定或说明的除外。

## 5. 采购活动费用的承担

5.1 无论采购过程中的做法和结果如何，投标供应商自行承担所有与参加采购活动有关的全部费用。

## 6. 踏勘现场

6.1 采购代理机构将按前附表第 6 项的规定，组织投标供应商对现场及周围环境进行踏勘，以便投标供应商获取须自己负责的有关编制投标文件和签署合同所需的所有资料。踏勘现场所发生的费用由投标供应商自己承担。

6.2 采购人和采购代理机构向投标供应商提供的有关现场的资料和数据，是采购人和采购代理机构现有的能使投标供应商利用的资料。采购人和采购代理机构对投标供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

6.3 投标供应商及其人员经过采购人和采购代理机构的允许，可为踏勘目的进入采购人的现场，但投标供应商及其人员不得因此使采购人及其人员承担有关的责任和蒙受损失。投标供应商并应对由此次踏勘现场面造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及任何其它损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

6.4 如果投标供应商认为需要再次进行现场踏勘，采购人将予以支持，费用自理。

## B 征集文件说明

### 7. 征集文件的构成

7.1 征集文件是用以阐明所需设备及服务的情况，以及采购、投标程序和相应的合同条款。

征集文件由下述部份组成：

- (1) 采购公告
- (2) 投标须知前附表及评审信息
- (3) 采购项目需求
- (4) 投标文件格式
- (5) 合同条款
- (6) 通用条款（投标须知）
- (7) 附件

### 8. 征集文件的澄清及修改

8.1 投标供应商对征集文件如有疑问，可要求澄清，应在投标截止日 5 日前按采购公告中载明的地址以书面形式（包括信函、传真，下同）通知到采购代理机构。采购代理机构将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复发给已购买征集文件的每一投标供应商。

8.2 在投标截止日 3 日前，采购代理机构可依据投标供应商要求澄清的问题修改征集文件，

并以书面形式通知所有购买征集文件的每一投标供应商，对方在收到该通知后应立即以书面的形式予以确认。

8.3 为了使投标供应商在准备投标文件时有合理的时间考虑征集文件的修改，采购代理机构可酌情推迟投标截止时间和开标时间，并以书面形式通知已购买征集文件的每一投标供应商。

8.4 征集文件的修改将构成征集文件的一部分，对投标供应商有约束力。

## C 投标文件的编写

### 9. 投标语言及计量单位

9.1 投标文件及投标供应商和采购代理机构就投标交换的文件和往来的信件，应以中文书写。

9.2 除在征集文件的设计思路和方案中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位（国际单位制和国家选定的其他计量单位）。

### 10. 投标文件的组成

10.1 投标文件应包括下列部份：

10.1.1 开标信封：装有“法定代表人（负责人）证明书、法定代表人（负责人）授权委托书”和“开标一览表”单独密封的信封。

10.1.2 投标文件构成：详见《第三部分 投标文件格式》。

### 11. 投标文件格式

11.1 投标文件必须毫无遗漏地包括本须知第 10 条规定的内容，投标供应商提交的投标文件必须毫无例外地使用征集文件所提供投标文件格式（表格可以按同样格式扩展）。

**注：如征集文件第三部分投标格式与本须知第 10 条规定的内容不一致，以投标文件第三部分投标格式为准。**

### 12. 投标报价

12.1 投标供应商应按投标文件格式要求提供“开标一览表”和“报价表”。投标供应商对每种项目只允许有一个报价，采购代理机构不接受有任何选择的报价。

12.2 此报价作为评审委员会评审标准，但不能限制采购人以其它方式签订合同的权力。

### 13. 投标供应商资格的证明文件

13.1 投标供应商必须提交证明其有资格进行投标，和中标后有能力履行合同的证明文件

（格式 1 与格式 2），作为投标文件的一部份。

#### 14. 投标有效期

14.1 投标文件的有效期按前附表第 7 项规定。

14.2 特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期期满之前，要求投标供应商同意延长投标有效期。投标供应商可以拒绝或同意上述要求，但要求与答复均须是书面文件。对于同意该要求的投标供应商，采购代理机构既不要求也不允许其修改投标文件。

#### 15. 项目保证金

15.1 以下有关项目保证金的条款仅适用于需要缴纳项目保证金的项目。是否需要缴纳项目保证金以《投标须知前附表》中的规定或说明为准。

15.2 投标供应商应向采购代理机构提交一笔不少于前附表第 7 项所规定的项目保证金，以到账为准。

15.3 项目保证金用于保护本次采购免受投标供应商的行为而引起的风险。

15.4 项目保证金应以支票、汇票、本票或采购机构能够接受的银行保函等其它非现金形式提交。（注：必须从投标供应商基本账户转出，否则其投标无效。）

15.5 未按规定提交项目保证金的投标，将被视为无效投标。

15.6 未中标的投标供应商的项目保证金，采购代理机构将在中标通知书发出且收到投标供应商的《项目保证金退还申请表》后 5 个工作日内退还。

15.7 中标方的项目保证金，采购代理机构将在中标方签订合同并支付采购代理服务费等 5 个工作日内退还。

15.8 发生以下情况项目保证金将被没收：

- （1）投标供应商在投标有效期内撤销投标文件；
- （3）投标供应商串通投标或者以其他弄虚作假方式投标；
- （4）如果中标方未能做到：
  - 按本须知第 31 条规定签订合同；或
  - 按本须知第 32 条规定提供履约保证金；或
  - 按本须知第 33 条规定缴纳采购代理服务费。
- （5）法律法规规定的其它情况。

#### 16. 投标预备会（答疑会）

16.1 投标预备会（答疑会），如采购代理机构认为有必要召开投标预备会，投标供应商应按照前附表第 9 项规定的或采购代理机构另行书面通知的时间和地点，派出代表出席采购代理机构主持的投标预备会。

16.2 投标预备会的目的是澄清、解答投标供应商在查阅征集文件后和现场踏勘中可能提出的任何方面的问题。

16.3 投标供应商提出的与投标有关的任何采购问题须以书面形式给采购代理机构。在投标

预备会上，采购代理机构将做出澄清和解答。

16.4 采购代理机构在投标预备会上所做出的澄清和解答，以书面答复为准，投标供应商在收到投标答疑纪要时应以书面形式予以确认。答疑纪要的有效性规定按照本须知第 8.2、8.4 款规定执行。

16.5 未出席投标预备会不作为否定投标供应商资格的理由。

### 17. 投标文件的数量和签署

17.1 投标文件数量按前附表第 10 项所述，须在每一份投标文件上明确注明“正本”或“副本”字样。一旦正本与副本（或备份文件）有差异，以正本为准。

17.2 为了便于投标文件保存，需提交电子备份光盘（或 U 盘）1 份。

17.3 投标文件正本及开标一览表须打印，并经法定代表人或其授权代表签字和盖章，投标文件的副本可采用正本复印件。

17.4 除投标供应商对错处做必要修改外，投标文件中不许有加行、涂抹或改写，如有修改遗漏处，必须由投标供应商法定代表人或其授权代表签字和盖章。

17.5 电报、电话、传真形式的投标概不接受。

## D 投标文件的递交

### 18. 投标文件的密封和标记

18.1 须在每一份投标文件封面上明确注明“正本”或“副本”字样。一旦正本与副本（或备份文件）有差异，以正本为准。

18.2 投标文件完整密封（包含两份正本和四份副本）。

18.3 投标供应商应将投标文件正文扫描件电子档单独密封于一信封，在信封上注明“备份电子档”。

18.4 将按本须知第 18.2、18.3 款密封好的“投标文件”和“备份电子档”一起封装在一个外层包封中，同时还应：

(1) 写明采购代理机构名称；

(2) 注明下列识别标志：

A、项目编号；

B、项目名称；

C、投标供应商名称；

D、\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时\_\_\_\_分（开标时间）前不得开封。

18.5 投标供应商应将“法定代表人（负责人）证明书、法定代表人（负责人）授权委托书”和“开标一览表”密封于一信封，在递交投标文件时单独交与采购代理机构，在信封上应：

(1) 写明采购代理机构名称；

(2) 注明下列识别标志：

A、项目编号；

B、项目名称；

C、投标供应商名称；

D、注明：“开标一览表”和“法定代表人（负责人）证明书、法定代表人（负责人）授权委托书”

E、\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时\_\_\_\_分（开标时间）前不得开封。

18.6 除了按本须知第 18.4、18.5 款所要求的识别字样外，在所有投标文件密封袋上还应写明投标供应商的名称与地址、邮政编码，以便投标按本须知第 20 条宣布“迟到”时，投标文件可以原封退回；

18.7 如果投标文件没有按本投标须知第 18.1 至 18.6 款规定加写标记和密封，采购代理机构将拒收或者告知投标供应商，采购代理机构将不承担投标文件错放或提前开封的责任。对由此造成的提前开封的投标文件将予以拒绝，并退还给投标供应商；

18.8 所有投标文件的密封袋的封口处应加盖投标供应商印章。

18.9 投标文件需由专人送交。投标供应商应按本投标须知第 18.1 至 18.8 款中的规定进行密封和标记后，将投标文件按照前附表第 11 项中注明的地址送至采购代理机构。

18.10 投标供应商按征集文件要求如需提供实物，应随投标文件一起递交。

## 19. 递交投标文件的时间、地点以及截止时间

19.1 递交投标文件的地点与开标仪式的地点相同。

19.2 所有投标文件都必须按采购代理机构在前附表第 12 项中规定的投标截止时间之前送至采购代理机构。

19.3 出现第 8.3 款因征集文件修改或其他原因推迟投标截止时，则按采购代理机构修改通知规定的时间递交。

## 20. 迟交的投标文件

20.1 采购代理机构将拒绝接收在投标截止时间后递交的投标文件。

## 21. 投标文件的修改和撤回

21.1 投标供应商在提交投标文件后可对其投标文件进行修改或撤回，但采购代理机构须在投标截止时间之前收到该修改或撤回的书面通知，该通知须有经正式授权的投标供应商代表签字。

21.2 投标供应商对投标文件修改的书面材料或撤回的通知应按本须知第17条和第18条规定进行编写、密封、标注和递交，并注明“修改投标文件”或“撤回投标”字样。

21.3 投标截止时间以后不得修改投标文件。

21.4 投标供应商不得在开标时间起到投标文件有效期满前撤销投标文件。

## E 开标和评审

### 22. 开标

22.1 采购代理机构在前附表第11项规定的时间和地点公开开标。

22.2 开标时，采购代理机构将检查投标文件的密封情况，在确认无误后拆封唱标。唱标主要内容为下面几点并做好唱标记录。

22.2.1 核对法定代表人（负责人）或其授权代表身份证明，若不能提供相应的身份证明或不相符，则视为无效投标。

22.2.2 投标文件中“开标一览表”的内容。

22.2.3 采购代理机构认为合适的其他内容。

### 23. 评审委员会

23.1 采购代理机构将根据采购货物的特点组建评审委员会，其成员由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。评审委员会对投标文件进行审查、质疑、评估和比较。

23.2 评审期间，投标供应商应由法定代表人或其授权代表参加询标。

23.3 评审委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评审委员会成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

### 24. 对投标文件的审查和投标性的确定

24.1 采购机构就投标文件中的资格证明文件内容对投标供应商进行资格核查：

24.1.1 采购机构就投标文件中的资格证明等内容对投标供应商进行资格核查，核查不合格的，认定其投标无效。

24.2 评审委员会将投标文件进行符合性审查：

24.2.1 评审委员会将审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、有

无计算上的错误等。

24.2.2 算术错误将按以下方法更正（次序排先者优先）：

- （1）开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本须知 25.2 条的规定，经投标供应商确认后产生约束力，投标供应商不确认的，其投标无效。

24.2.3 在对投标文件进行详细评估之前，评审委员会将依据投标供应商提供的“资格证明或声明文件”审查投标供应商的财务、技术和生产能力。如果确定投标供应商无资格履行合同，其投标将被拒绝。

24.2.4 评审委员会将确定每份投标是否对征集文件的要求，作出了实质性的响应而没有重大偏离。实质性响应的投标是指符合征集文件的所有条款、条件和规定，且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留系指影响到征集文件规定的范围、质量和性能，或限制了采购人的权力和投标供应商的义务的规定。而纠正这些偏离将影响到其它提交实质性响应的投标供应商的公平竞争地位。

24.2.5 评审委员会判断投标文件的投标性，仅基于征集文件和投标文件本身而不靠外部证据。

24.2.6 评审委员会将拒绝被确定为非实质性投标的投标供应商。投标供应商不能通过修正或撤销不符之处，而使其投标成为实质性投标的投标。

24.2.7 评审委员会允许修改投标中不构成重大偏离的、微小的、非正规、不一致或不规则的地方。

24.2.8 评审委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标供应商不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标处理。若评审委员会成员对是否须由投标供应商作出报价合理性说明，以及书面说明是否采纳等判断不一致的，按照“少数服从多数”的原则确定评审委员会的意见

## 25. 投标文件的澄清

25.1 为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评审委员会有权向投标供应商提出质疑，并请投标供应商澄清其投标内容。投标供应商有责任，按照采购代理机构通知的时间、

地点，指派专人进行答疑和澄清。

25.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

## **26. 评审方法和详细评审**

26.1 评委会将按照本须知第 24 条规定只对确定为实质上投标的投标文件进行评价和比较。

26.2 评审的基础应是本须知第 12 条规定的投标报价。

26.3 评审委员会将对低于成本价格的投标作无效投标处理。

26.4 评委会在评审时，应按照评审信息量化的评审因素，对各投标文件进行分析和评审。

26.5 评委会按照征集文件规定的各项因素对各投标文件进行量化打分并加权汇总，对各评委的总评分取算术平均值确定该投标供应商的评审总得分(精确至小数点后二位)，评审总得分最高者将被推荐为中标供应商，并作出评审结论。若得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；出现得分且投标报价相同的并列情况时，采取随机抽取的方式排名，具体操作办法及流程由评标委员会确定（因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算投标报价）。

26.6 评审报告是评审委员会根据全体评审成员签字的原始评审记录和评审结果编写的报告，评审报告由评审委员会全体成员签字。对评审结论持有异议的评审委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评审委员会成员拒绝在评审报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评审结论。评审委员会应当对此作出书面说明并记录在案。

## **27. 保密及其它注意事项**

27.1 评审是采购工作的重要环节，评审工作在评委会内独立进行。评委会将遵照评审原则，公正、平等地对待所有投标供应商。

27.2 评审期间，评委会将对投标文件中有关问题分别向投标供应商进行询问。各投标供应商应予以认真答复。重要或复杂问题的答复需以书面形式，并经法定代表人或授权人签署。澄清文件将作为投标文件的组成部份。

27.3 在开标、投标期间，投标供应商不得向评委询问评审情况，不得进行旨在影响评审结果的活动。

27.4 为保证定标的公正性，在评审过程中，评委不得与投标供应商私下交换意见。在采购工作结束后，凡与评审情况有接触的任何人员，不得也不应将评审情况扩散出评委人员之外。

27.5 评委会不向落标方解释落标原因，不退还投标文件。

## F 授予合同

### 28. 合同授予标准

本项目采购合同授予本须知 26.5 款所确定的中标供应商。

### 29. 中标通知

29.1 采购机构在发出《中标通知书》之前，将中标结果通过政府采购指定网站进行公示。中标结果公示期满无异议或者异议不成立的，采购机构将发出《中标通知书》。《中标通知书》一经发出即发生法律效力。

29.2 《中标通知书》将作为签订合同的重要依据。

29.3 中标方向采购代理机构支付采购代理服务费后，采购代理机构发出《中标通知书》。

### 30. 授予合同时变更数量的权力

30.1 采购人在签订合同时，有权对征集文件中列明的货物或服务的数量，在法定范围内，依法定程序予以增加或减少。

### 31. 签订合同

31.1 中标方应按《中标通知书》或按采购人指定的时间、地点与采购人签订合同。

31.2 征集文件、中标方的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

### 32. 履约保证金

32.1 中标供应商须按征集文件的规定或根据合同的规定向采购人提交履约保证金。

### 33. 采购代理服务费

33.1 采购代理服务费按前附表第 14 项所述，最低收取人民币 5000 元。

33.2 采购代理服务费金额按下列方法下浮 20% 计算：

费 率 中 标 金 额 ( 万 元)	服 务 类 型		
	服务采购	货物采购	工程采购
100	1.50%	1.50%	1.00%
100-500	0.80%	1.10%	0.70%

注：1、采购代理服务费按差额定率累进法计算。

合计收费=1.5+0.8=2.3（万元）

# 第六部分

## 附件

附件 1

## 履约保证金

### 银行保函（格式）

(买方名称)：

本保函是为(卖方名称) (以下简称卖方) 于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日与(买方名称) (以下简称买方) 签订的第(合同编号) 号供货合同而提供的履约担保。

(银行名称) 以及他的继承人和受让人无条件地、不可撤销地约束本行，一旦收到(买方名称) 书面提出卖方不能履行合同约定，发生下列违约条件之一的通知时，我行保证付给(买方名称) 金额为\_\_\_\_\_万元人民币的保证金。

(一) 违约条件：

- 在合同有效期内，卖方拒绝履行合同；
- 在合同有效期内，卖方未经买方同意，变更供货合同的主要条款；
- 产品质量在质保期内，经省级质量检验、监督机关鉴定产品质量发生问题；

(二) 在合同执行期间，供需双方发生了纠纷，履约保函有效期限可延长到纠纷得到最终解决完毕后。

(三) 本保函自开立之日起有效，在接到买方的《验收合格的通知》后 7 日内予以退还。

(卖方银行名称)：\_\_\_\_\_ (公章)

签发人签字：\_\_\_\_\_